

Số: 11/23-24 TB-CLBKHCNTP

**KẾ HOẠCH TỔ CHỨC CHUỖI CHUYÊN ĐỀ CHUYÊN ĐỀ
"CHỦ ĐỘNG THAY ĐỔI ĐỂ THÀNH CÔNG"**

« Thành công từ sự khác biệt - cơ hội phát triển ngành thực phẩm chất lượng cao tại nhật bản »

1. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

a. Mục đích:

- Nhằm chia sẻ cho sinh viên những thông tin hữu ích liên quan đến cơ hội việc làm ngành Công nghệ thực phẩm ;
- Tạo cơ hội cho sinh viên được trao đổi trực tiếp tìm hiểu rõ hơn về nhu cầu tuyển dụng và các điều kiện cần thiết khi tham gia làm việc tại các công ty hàng đầu về thực phẩm tại Nhật Bản ;
- Giúp sinh viên hiểu hơn về cơ hội, công việc tại Nhật thông qua việc giao lưu cùng cựu học viên ngành Công nghệ thực phẩm tham gia chương trình làm việc tại Nhật trở về chia sẻ.
- Là nội dung nằm trong chương trình hợp tác giữa Công ty TNHH Esuhai và Trường Đại học Công thương TP.HCM nói chung, và đối với khoa Công nghệ thực phẩm nói riêng.

b. Yêu cầu:

- Đảm bảo chuyên đề diễn ra đúng kế hoạch, đạt chất lượng tốt, đáp ứng nhu cầu của sinh viên tham gia.
- Giúp sinh viên hiểu hơn về cơ hội việc làm tại Nhật thông qua những chia sẻ của các anh chị Cựu sinh viên ngành thực phẩm từ Nhật trở về.

2. NỘI DUNG VÀ ĐỐI TƯỢNG THAM GIA

a. Nội dung chương trình

Địa điểm: Hội trường C

THỜI GIAN	NỘI DUNG	DIỄN GIẢ
13:45-14:00	Ôn định sinh viên	
14:00-14:10	Giới thiệu chương trình	
14:00-15:10	Hành trình trải nghiệm Nhật Bản	Diễn giả công ty Esuhai
15:00-15:30	Giao lưu cùng sinh viên (Q&A)	Diễn giả công ty Esuhai
15:00-16:00	Giới thiệu về các công ty, công việc ngành Công nghệ thực phẩm tại Nhật Bản	Diễn giả công ty Esuhai
16:00-16:10	Khảo sát cuối giờ	

16:10-16:15	Chụp hình lưu niệm - Kết thúc chương trình	
-------------	--	--

b. Đối tượng

Sinh viên năm 3, sinh viên năm 4 khoa Công nghệ Thực Phẩm; Số lượng 100SV

Giảng viên CVHT năm 3,4

3. Thời gian và phân công công việc

a. Thời gian và địa điểm:

Chuyên đề tổ chức tại phòng F401, vào 14h00 ngày 4/01/2024

b. Phân công công việc:

STT	Công việc	Thời gian	Người phụ trách	Ghi Chú
1	Lập kế hoạch	Trước 20/12	Nguyễn Văn Anh	
2	Mượn phòng học	Trước 4/1	Nguyễn Văn Anh	
3	Chuẩn bị giấy mời, thư cảm ơn, quà, nước uống	Trước 4/12	Nguyễn Văn Anh	
4	Chuẩn bị nội dung thuyết trình	Trước 4/12	Diễn giả	
5	Chủ trì buổi chuyên đề: chuẩn bị hội trường, điều hành chuyên đề, tặng quà diễn giả, trả hội trường	13h45 ngày 4/1	C. Bảo Châu	
6	Tổng kết chuyên đề, truyền thông trên web và FB	5/1	Nguyễn Văn Anh	

Khoa Công Nghệ Thực Phẩm

P. Trưởng khoa

Nguyễn Thị Thảo Minh

Ban chủ nhiệm CLB KH&CNTP

Chủ nhiệm

Nguyễn Văn Anh

